

pushTAN: Überweisung in der Internet-Filiale

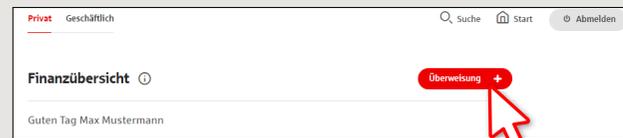
www.ospa.de/pushtan

 OstseeSparkasse
Rostock

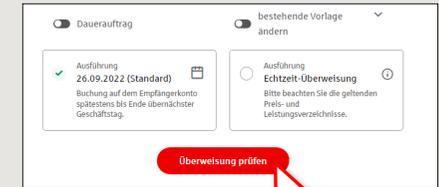
1 Besuchen Sie unsere Website und klicken rechts oben auf „Anmelden“. Geben Sie dort Ihre Zugangsdaten ein.



2 Klicken Sie auf das rote Feld „Überweisung“. Danach wähle Sie, von welchem Ihrer Konten Sie überweisen möchten.



3 Geben Sie nun den Namen des Empfängers, dessen IBAN, den Betrag und den Verwendungszweck (z. B. die Rechnungsnummer) ein.



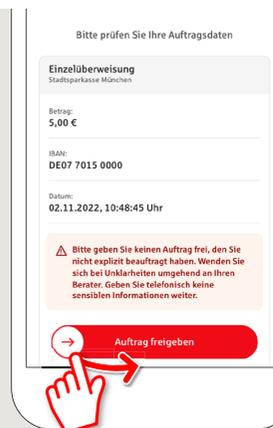
Im unteren Teil können Sie noch weitere Einstellungen vornehmen. Durch Klick auf „Überweisung prüfen“ werden Ihnen die Details nochmals zusammengefasst.

4 Auf Ihrem Smartphone erscheint der Hinweis, dass ein neuer Auftrag zur Freigabe vorliegt. Öffnen Sie die **S-pushTAN-App** und geben Sie Ihr Passwort ein.

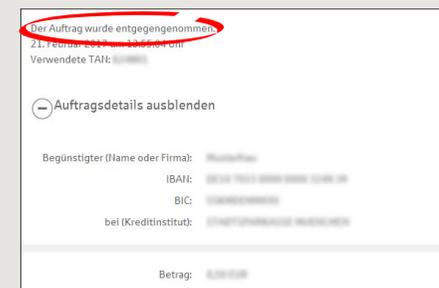


Tippen Sie dann auf „Auftrag freigeben“.

Wichtiger Sicherheitshinweis: Vergleichen Sie die Auftragsdaten in der pushTAN-Nachricht immer mit Ihren Originalunterlagen, z.B. Rechnung.



5 Ihre Überweisung wurde ausgeführt und Sie erhalten eine Bestätigung.



Tipps: Geben Sie die Auftragsdaten direkt ein, beim Kopieren können Fehler entstehen; verzichten Sie auf Umlaute und Sonderzeichen; trennen Sie Euro und Cent mit einem Komma; verzichten Sie bei Tausender-Zahlen auf einen Trennpunkt (richtig: 1500; falsch: 1.500).

HABEN SIE NOCH FRAGEN? WIR HELFEN IHNEN GERNE WEITER.

Zentrale Service-Rufnummer:
Unter **0381 643-0** sind wir für Sie da.

Weiterführende Informationen zum pushTAN-Verfahren
erhalten Sie unter: www.ospa.de/pushtan

DARÜBER HINAUS ERREICHEN SIE UNS UNTER:

Online-Banking-Support für Privatkunden
Telefon: **0381 643-1570**